

Протокол, пронумеровано и
сверлено печатью _____ листом
Заведующий МБДОУ «Центр
развития ребенка - детский
сад №14 «Родничок»»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«ЦРР-детский сад №14 «Родничок»»
Н. И. Загородская
Приказ №126 от 30.09.2014 г.
Внесены изменения в связи с переименованием
организации 04.12.2015г.
Приказ №211 от 04.12.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о физкультурном зале
МБДОУ «ЦРР-детский сад №14 «Родничок»»
г. Лениногорска

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1014, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (СанПиН 2.4.1.3.-49-13), уставом учреждения.

1.2. Физкультурный зал создан в муниципальном бюджетном дошкольном учреждении города Лениногорска МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №14 «Родничок»» (далее ДОУ) и имеет многофункциональное значение:

- информационно-аналитическое
- методическое
- центр физической подготовки детей;
- центр формирования у детей жизненно-необходимых двигательных умений и навыков, достижения определенного уровня физической культуры;
- центр консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физ. воспитания.

1.3. Физкультурный зал – отдельное помещение в ДОУ, в котором сконцентрированы и систематизированы:

- физкультурное оборудование (стандартное и нестандартное)
- инвентарь (стандартный и нестандартный) и пособия;
- методическая литература по ФИЗО;
- диагностический материал;
- картотека комплексов гимнастик, подвижных (малоподвижных/подвижных, народных) игр, считалок и др. ;
- конспекты занятий, развлечений, спортивных праздников;

- 1.4. Физкультурный зал размещен на втором этаже. Физкультурный зал размещается в помещении, отвечающем педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим нормам.
- 1.5. Требования к микроклимату
- физкультурный зал следует обеспечивать чистым свежим воздухом.
- 1.6. Оборудование зала предполагает осуществление интегрированного подхода в деятельности всех работающих педагогов, что позволяет придать воспитательному процессу направленный характер.
- 1.7. Физкультурный зал позволяет реализовать следующие направления взаимодействия с ребенком:
- развивающее обучение и воспитание;
 - коррекционно - развивающее обучение
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

II. Основные цели

- 2.1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников и формировать у них привычку к здоровому образу жизни:
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
 - формирование основ здорового образа жизни, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
 - систематическое проведение профилактических упражнений и оздоровительных мероприятий;
 - удовлетворение потребности воспитанников в двигательной активности;
 - создание атмосферы психологической комфортности;
 - выявление динамики физического развития.
- 2.2. Приобщение воспитанников к ценностям физической культуры:
- формирование двигательных умений и навыков;
 - развитие физических качеств;

III. Задачи и содержание работы.

- 3.1. Основными задачами физкультурного зала являются:
- охрана и укрепление здоровья детей;
 - совершенствование физического развития дошкольников;
 - развитие физических качеств;
 - повышение сопротивляемости и защитных сил организма у детей;
 - обеспечение физической подготовленности каждого ребенка, оказание помощи в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха;
 - анализ состояния процессов развития дошкольников в обозначенном направлении;
 - создание предметно - развивающей среды, предполагающей активизацию процессов развития детей;

- систематизация и обобщение передового опыта при обеспечении условия интегративного использования специалистами - педагогами детского сада;
- формирование первоначальных представлений и умений в спортивных играх и упражнениях;
- формирование представления, что полезно и что вредно для организма;
- побуждение к проявлению творчества в двигательной деятельности;
- создание необходимой учебно-материальной базы и санитарно-гигиенических условий для формирования жизненно-необходимых умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями для развития физических качеств;
- формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности;
- воспитание нравственно-волевых черт личности, активности, самостоятельности.

3.2. Содержание работы физкультурного зала определяет образовательная программа. Инструктор по физической культуре имеет право использовать собственные, прошедшие утверждение педагогического совета, разработанные адаптивные модели деятельности.

3.3. В организации непосредственно-образовательной деятельности по физическому воспитанию инструктор по физической культуре реализуют индивидуальный подход с учетом возрастных особенностей воспитанников дошкольного возраста:

- программное содержание должно соответствовать возрасту и возможностям воспитанников;
- развивать стремление у воспитанников заниматься физкультурой и спортом.

3.4. Во время организованной образовательной деятельности и физкультурных мероприятий необходимо сочетать как коллективные, так и подгрупповые формы организации.

3.5. Роль воспитателя и инструктора по физической культуре обеспечить максимальные условия для самореализации воспитанников.

3.6. Проведение режимных моментов, физкультурных мероприятий и организованной образовательной деятельности в соответствии с инструкциями по охране жизни и здоровья детей.

IV. Формы работы физкультурного зала

4.1 Основными формами работы физкультурного зала являются:

- физкультурные занятия в зале и на воздухе;
- утренняя гимнастика;
- физ. досуг, праздники, дни здоровья;
- спортивные игры и упражнения;
- ритмическая гимнастика;
- корригирующая гимнастика;
- физ. прогулка: пешеходная, лыжная.
- самостоятельные занятия;

- проведение консультативной работы с воспитателями и родителями по поводу физического воспитания детей.
- проведение занятий творческих групп, методических объединений,

V. Средства и материальная база

5.1. Для правильной организации процесса физического воспитания, оборудование отбирается с учетом возраста и физического развития воспитанников.

5.2. Расстановка оборудования: гимнастическая стенка устанавливается стационарно, как и баскетбольные кольца прочно крепятся к стене; крупные предметы оборудования (гимнастические скамейки, горки, башни т. д.) размещаются вдоль стен помещения; мелкое физкультурное оборудование (мячи, мешочки, кубики, скакалки, кегли и т. д.) размещаются в секционных зонах (корзинах); обручи, расположенных также вдоль стен физкультурного зала в передвижных коробах и т.д.

5.3. Для организации физкультурно-оздоровительной работы применяется ТСО (музыкальный центр, мультимедийная техника).

VI. Документация:

6.1 Документация физкультурного зала включает в себя, в т. ч.:

- годовой и календарные планы работы;
- акты на испытание оборудования, дающие разрешение на проведение занятий;
- диагностика физического развития детей;
- паспорт физкультурного зала ДОУ;
- график работы инструктора по физической культуре;
- конспекты, комплексы, картотеки и другие материалы для работы с детьми всех возрастных групп;
- материалы консультаций, семинаров, открытых занятий и т. п. с педагогами;
- расписание ООД занятий;
- работа с воспитанниками.

VII. Руководство и взаимосвязь.

7.1. Руководство и контроль за деятельностью спортивного зала осуществляет заведующий, методист, медсестра.

7.1. Методическое руководство работой инструктора по физической культуре осуществляется старшим воспитателем.

7.3 Инструктор по физической культуре осуществляет взаимосвязи с медсестрой, педагогическим советом ДОУ, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, хореографом, воспитателем по татарскому языку.

VIII. Организация работы

8.1. Работа физкультурного зала осуществляется в течение всего учебного года.

8.2. Посещение физкультурного зала воспитанниками осуществляется на основании разработанной и утвержденной сетки занятий.

8.3. Проветривание, кварцевание и уборка проводится согласно разработанным медсестрой, согласованным с методистом и утвержденным заведующим графикам.

по поводу

IX. Ответственность

- 9.1. Работники физкультурного зала несут ответственность, в т. ч.:
- за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время работы.
 - за выполнение настоящего Положения.
- 9.2. Материальная ответственность возлагается на инструктора по физической культуре.